

**APROBAT  
PRIMAR  
CARCEA GHEORGHE DOREL**



## **STRATEGIA ANUALĂ DE ACHIZIȚII PUBLICE PE ANUL 2018 A COMUNEI FIBIȘ**

### **1. Noțiuni introductive**

În conformitate cu prevederile art. 1 alin. (3) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice: „Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în acestea și se aprobă de către conducătorul autorității contractante.”

Potrivit dispozițiilor art. 11 alin. (2) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, comuna Fibiș, prin Compartimentul Juridic, a elaborat strategia anuală de achiziții publice care cuprinde totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de comuna Fibiș pe parcursul anului bugetar 2018.

Strategia anuală de achiziții publice la nivelul comunei Fibiș se poate modifica sau completa ulterior, modificările/completările se vot aproba de conducătorul autorității contractante. Introducerea modificărilor și completărilor în prezenta Strategie este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

Compartimentul Juridic a procedat la întocmirea prezentei strategii prin utilizarea următoarelor elemente estimative:

- a) Nevoile identificate la nivel de autoritate contractantă ca fiind necesar a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție, așa cum rezultă din solicitările transmise de toate compartimentele din cadrul autorității contractante.
- b) Valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei nevoi;
- c) Capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficii anticipate;
- d) Resursele existente la nivel de autoritate contractantă, i, după caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

Prezenta Strategie anuală de achiziție publică la nivelul comunei Fibiș, reprezintă totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de comuna Fibiș în calitate de autoritate contractantă pe parcursul unui an bugetar – anul 2018.

În cadrul Strategiei anuale de achiziție publică la nivelul comunei Fibiș se va elabora Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2018, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia locală/regională/națională de dezvoltare, acolo unde este aplicabil.

## **2. Etapele procesului de achiziție publică**

2.1. Atribuirea unui contract de achiziție publică/acord cadru este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

2.2. Comuna Fibiș în calitate de autoritate contractantă, are obligația de a se documenta și de a parcurge pentru fiecare proces de achiziție publică 3 etape:

- a) Etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței;
- b) Etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acordului-cadru;
- c) Etapa post atribuire a contractului/acordului-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului-cadru.

2.3. Etapa de planificare/pregătire a unui proces de achiziție publică

- Se inițiază prin identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate
- Se încheie cu aprobarea de către conducătorul comunei Fibiș a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor-suport, precum și a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.

- Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimate egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, elaborată de comuna Fibiș, și este un obiect de evaluare a Agenției Naționale a Achizițiilor Publice, în condițiile stabilite la art. 23 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achiziției în legătură cu:
  - a) Relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de-o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;
  - b) Procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
  - c) Tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
  - d) Mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
  - e) Justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru autoritatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează autoritatea contractantă;
  - f) Justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. 2-5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea, și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;
  - g) Obiectivul din strategia locală/regională/națională de dezvoltare la a cărui realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv, dacă este cazul;
  - h) Orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților autorității contractante.

- Etapa de organizare a procedurii de atribuire și a contractului/acordului - cadru începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului/acordului – cadru.
- Având în vedere dispozițiile legale în materia achizițiilor publice, comuna Fibiș va realiza un proces de achiziție publică prin utilizarea resurselor profesionale proprii, resurse necesare celor trei etape mai sus identificate existente la nivel de autoritate contractantă. Atunci când resursele proprii nu permit întocmire caietelor de sarcini/specificațiilor tehnice, prin excepție de la regula de mai sus, comuna Fibiș va recurge la ajutorul unui prestator de servicii, selectat în condițiile legislației achizițiilor publice.

### **3. Programul anual al achizițiilor publice**

3.1. Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2018 la nivelul comunei Fibiș se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele de specialitate și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru pe care comuna Fibiș intenționează să le atribuie în decursul anului 2018.

3.2. La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2018 s-a ținut cont de:

- a) Necesitățile obiective de produse, servicii, lucrări, prezentate în ANEXĂ;
- b) Gradul de prioritate a necesităților, conform propunerilor direcțiilor de specialitate;
- c) Anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

După aprobarea bugetului local, precum și ori de câte ori intervin modificări în bugetul local al comunei Fibiș, Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2018 se va actualiza, în funcție de fondurile aprobate.

3.3. Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2018 al comunei Fibiș este prevăzut în anexă și cuprinde cel puțin informații referitoare la:

- a) Obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru;
- b) Codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);
- c) Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA, stabilită în baza estimărilor compartimentelor de specialitate;
- d) Sursa de finanțare;
- e) Procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- f) Data estimată pentru inițierea procedurii;
- g) Data estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru;

h) Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv offline sau online.

3.4. După aprobarea bugetului local al comunei Fibiș pe anul 2018 și definitivarea Programului anual al achizițiilor publice, prin grija Compartimentului Juridic, și în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării, se va publica Programul anual al achizițiilor publice în SEAP ( de îndată ce secțiunea va fi disponibilă din punct de vedere informatic și tehnic) și pe pagina de internet a instituției [www.comunafibis.com](http://www.comunafibis.com).

De asemenea, semestrial se va proceda la publicare în SEAP a extraselor din Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2018 al comunei Fibiș, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, contractele/acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Publicarea se va face în termen de 5 zile de la data modificărilor.

Având în vedere prevederile art. 4 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, conform căruia: „prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) se pot pune la dispoziția autorităților contractante și a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea portofoliului de achiziții la nivelul autorității contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție și monitorizarea implementării contractului, precum și prevenirea/diminuarea riscurilor în achiziții publice”, Compartimentul Juridic va proceda la revizuirea Programului anual al achizițiilor publice al comunei Fibiș în vederea corelării cu actele normative ce se vor elabora/aproba în legătură cu prezenta strategie, în termen de cel mult 15 zile de la data intrării lor în vigoare, sau în termenul precizat în mod expres în actele normative ce se vor elabora/aproba.

#### **4. Sistemul de control intern**

4.1. Având în vedere noua legislație privind achizițiile publice, ca document de politică internă, comuna Fibiș consideră că sistemul propriu de control managerial intern trebuie să acopere fazele procesului de achiziții publice de la pregătirea achiziției până la executarea contractului, iar cerințele efective trebuie diferențiate în funcție de complexitatea contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit.

De asemenea având în vedere standardele de control intern pentru gestionarea efectivă a procesului de achiziții publice, controlul intern va trebui să includă cel puțin următoarele faze: pregătirea achizițiilor, redactarea documentației de atribuire, desfășurarea procedurii de atribuire, implementarea contractului.

4.2. Sistemul de control intern trebuie să includă următoarele principii:

- Separarea atribuțiilor, cel puțin între funcțiile operaționale și funcțiile financiare/de plată, persoanelor responsabile cu achizițiile publice și departamentelor tehnice și economice, cerințe de separare a atribuțiilor care depind de alocarea de personal la nivelul comunei Fibiș, respectiv resurse profesionale proprii.
- „Principiul celor 4 ochi” care implică împărțirea clară a sarcinilor în doi pași: pe de-o parte inițierea și pe altă parte verificarea, efectuate de persoane diferite.
- Fundamentarea avizelor interne se bazează pe recomandări și observații de specialitate.

4.3. Serviciul de audit intern, cu competențe în auditarea eficienței și performanței comunei Fibiș în domeniul achizițiilor publice, va acorda o atenție sporită, eficacității mecanismelor de audit intern, pentru identificarea deficiențelor, auditarea se va realiza în cadrul misiunilor de audit programate sau l misiunilor ad-hoc.

## **5. Excepții**

5.1. Prin excepție de la art. 12 alin. (1) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care comuna Fibiș va implementa, în decursul anului 2017, proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare/dezvoltare va elabora distinct, pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse în legislația achizițiilor publice, a procedurilor prevăzute în prezenta strategie și a procedurilor operaționale interne ale comunei Fibiș.

5.2. Având în vedere dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, precum și ale art. 1 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu referire la excepțiile de la legislația achizițiilor publice la achiziția de produse, servicii și/sau lucrări exceptate, pe baza propriilor proceduri operaționale interne de atribuire, cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică, respectiv:

nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea, asumarea răspunderii. Astfel, comuna Fibiș încheie protocoale/contracte pentru:

- Utilități energie electrică și termică;
- Utilități apă rece;
- Rețea informatică.

5.3. Comuna Fibiș va derula toate procedurile de achiziție numai prin sistemul electronic al achizițiilor publice SEAP. Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile expres reglementate prin lege. Prin excepție de la regula online, procedurile de achiziție realizate pe baza procedurilor interne proprii, se vor realiza în sistem offline.

## **6. Prevederi finale și tranzitorii**

6.1. Comuna Fibiș prin compartimentul intern cu atribuții în domeniul achizițiilor publice, va ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, precum și a tuturor achizițiilor de produse, servicii și lucrări, ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice.

6.2. Prezenta Strategie anuală de achiziții pe anul 2018 se va publica pe pagina de internet [www.comunafibis.com](http://www.comunafibis.com).

**CONSILIER JURIDIC  
GHERMAN SORINA-ANA**



COMUNA FIBIȘ

APROB  
PRIMAR  
CARCEA GHEORGHE DOREL



PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE  
PE ANUL 2018

Nr. Crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului i cadru	Codul CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului i cadru Lei, fără TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/instrumente specifice ptr. derularea procesului de achiziție	Data/luna estimată ptr inițierea procedurii	Data/luna estimată ptr. atribuirea contractului de achiziție publică/acordului i cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online /offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
1	Contract de execuție lucrări și proiectare la obiectivul „Modernizare străzi în intravilanul localității Fibiș”	45233120-6 Lucrări de construcții de drumuri 45233123-7 Lucrări de construcții de drumuri secundare 71322000-1 - Servicii de proiectare tehnica pentru	6.519,881 mii lei	Buget local	procedură simplificată	Aprilie 2018	Iulie 2018	online	Expert cooptat Și consilier juridic Gherman Sorina-Ana



2	<p>Contract de execuție lucrări și proiectare la obiectivul Reabilitarea, modernizarea și echiparea infrastructurii educaționale din cadrul școlii și grădiniței din com. Fibiș</p>	<p>71322000-1 - Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)</p> <p>5222000-9 Lucrari de constructii pentru lucrari publice, altele decât podurile, puturile si pasajele subterane</p>	<p>1.008,79 mii lei</p>	<p>Buget local</p>	<p>procedură simplificată</p>	<p>Iunie 2018</p>	<p>Septembrie 2018</p>	<p>online</p>	<p>Expert cooptat Și consilier juridic Gherman Sorina-Ana</p>
---	---	--	-------------------------	--------------------	-------------------------------	-------------------	------------------------	---------------	---

**ANEXA PRIVIND ACHIZIȚIILE DIRECTE**

Nr. crt	Obiectul achiziției directe	Codul CPV	Valoarea estimată		Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare
			Lei, fără TVA				
1	Combustibili	09100000-0	25.000		Buget local	Aprilie 2018	Aprilie 2018
2	Servicii de reparații și întreținere sistem de supraveghere video în comuna Fibiș, la sediul primăriei și la rețeaua de internet a primăriei	50300000-8 Servicii de reparație și de întreținere și servicii conexe pentru computere personale, pentru echipament	4320		Buget local	Contract în curs de derulare	Contract în curs de derulare
3	Servicii de asistență tehnică și întreținere pentru pachete programe economice	72611000-6 Servicii de asistență tehnică informatică	15.000		Buget local	Noiembrie 2018	Decembrie 2018
4	Servicii de reparație, asigurare piese de schimb și asigurare accesorii auto pentru autoturismele din parcul auto al comunei Fibiș,	50112000-3 Servicii de reparație și de întreținere a autoturismelor	10.000		Buget local	Aprilie 2018	Mai 2018

5	Cartușe toner	30125100-2 Cartușe de toner	5.000	Buget local	Aprilie 2018	Mai 2018
6	Roviniete auto	63712210-8 Servicii de taxă de autostrada	300	Buget local	Iunie 2018	Iunie 2018
7	Servicii de asigurare de răspundere civilă auto (RCA, CASCO – autoturisme comuna Fibiș)	66516100-1 Servicii de asigurare de răspundere civilă auto	4.000	Buget local	Martie 2017	Martie 2017
8	Bibliorafturi, mape de corespondență, dosare	30199500-5 Bibliorafturi, mape de corespondență, clasoare și articole similare 22852000-7 Dosare	500	Buget local	Aprilie 2017	Aprilie 2017
9	Registre	22800000-8 Registre, registre contabile, clasoare, formulare și alte articole imprimate de papetarie din	500	Buget local	Aprilie 2018	Aprilie 2018

		hârtie sau din carton					
10	Hârtie A4 și A 3	30197643-5 Hârtie pentru fotocopiatoare	500	Buget local	Aprilie 2018	Aprilie 2018	
11	Servicii program legislativ	72540000-2 Servicii de actualizare informatică	3.000	Buget local	Martie 2018	Martie 2018	
12	Servicii de telefonie fixă și mobilă	64200000-8 Servicii de telecomunicații 64212000-5 Servicii de telefonie mobilă	12.000	Buget local	Contract în curs de derulare	Contract în curs de derulare	
13	Rechizite și furnituri pentru birou: agrafe, ascuțitoare, bandă adezivă, biblioraft, creioane, pixuri, ascuțitori creioane, capsator, capse, clipsuri, caiet, corectoare, marker, decapsator, notes adeziv, plicuri, separatoare, tuș, perforatoare, foarfece.	30197200-8 Bibliorafturi și agrafe de birou 30192133-2 Ascutitori de creioane 30192700-8 Papetărie	1000	Buget local	Aprilie 2018	Aprilie 2018	



14	Lucrări de reparații și întreținere curentă la sediul primăriei comunei Fibiș	45453000-7 Lucrări de reparații generale și de renovare	20.000	Buget local	August 2018	August 2018
15	Execuție lucrări și proiectare la obiectivul „Casă funerară”	71322000-1 Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice	400.000	Buget local	Aprilie 2018	Mai 2018
16	Servicii de proiectare și execuție lucrări la obiectivul „Iluminat public în CAP”	71323100-9 Servicii de proiectare a sistemelor de energie electrică	45.000	Buget local	Iulie 2018	Ugust 2018
17	Produce de curățenie: soluție spălat podele, soluție de curățat toalete, soluție de spălat vase	39831240-0 Produce de curățenie	1.000	Buget local	Aprilie 2018	Mai 2018
18	Servicii de interpretare artistică	92312000-1 Servicii artistice	16.000	Buget local	Martie 2018	Martie 2018
19	Servicii de înregistrare sistematică în sistemul integrat de cadastru și carte funciară pe sectoare cadastrale pentru terenuri	71354300-7 - Servicii de cadastru	112.500	Buget de stat PNCCF	Iulie 2018	Iulie 2018

	aflate în extravilanul localității Fibiș							
20	Servicii de colaborare în vederea implementării Sistemului de Control Intern Managerial (SCIM) în cadrul Primăriei Fibiș	79411000-8 Servicii generale de consultanță în management	6.000	Buget local	Aprilie 2018	Aprilie 2018		
21	Servicii întocmire de viză estimative	79930000-2 Servicii de proiectare specializata	10.000	Buget local	Mai 2018	Mai 2018		
22	Servicii de urbanism - actualizare PUG în comuna Fibiș și întocmire PUZ – zonă de locuit în intravilanul comunei Fibiș	71410000-5 Servicii de urbanism	100.000	Buget local	Martie 2018	Aprilie 2019		
23	Achiziționare cântar de mare tonaj	42923230-3 - Cantare de verificare	20.000	Buget local	August 2018	August 2018		
24	Amenajare parc de joacă pentru copii – comuna Fibiș	45112711-2 - Lucrari de arhitectura peisagistica a parcurilor	100.000	Buget local	Iunie 2018	Iunie 2018		

25	Extindere și modernizare sistem video în comuna Fibiș	32323500-8 - Sistem video de supraveghere	50.000	Buget local	Iunie 2018	Iunie 2018
----	---	---	--------	-------------	------------	------------

CONSILIER JURIDIC  
GHERMAN SORINA-ANA

