

## RAPORTUL ANUAL AL PRIMARULUI COMUNEI FIBIȘ PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU PE ANUL 2014

În temeiul art. 63 alin. 3, lit. a din Legea nr. 215/2001, privind Administrația Publică Locală, modificată, completată și republicată, primarul are obligația prezentării unui Raport anual cu privire la starea economic, socială și de mediu a comunei Fibiș pe anul 2014.

Dând curs acestor prevederi, vă voi prezenta pe scurt modul în care a funcționat administrația publică locală în anul 2014. Pentru rigurozitate, mă voi referi detaliind atât modul în care mi-am îndeplinit prerogativele stabilite de lege, cât și obiectivele pe care le-am stabilit de comun acord ca fiind esențiale în dezvoltarea comunei și a satisfacerii nevoilor cetățenilor.

Doresc ca datele prezentate în acest raport să ofere comunității o imagine clară de ansamblu asupra modului cum am reușit să gestionăm resursele locale în vederea îndeplinirii obiectivelor propuse la începutul anului. Unele din proiectele finalizate în anul 2014 au la baza documentații și acțiuni începute în anii anteriori, dar și munca susținută și eficientă a angajaților din cadrul Primăriei Comunei Fibiș.

Referindu-mă la îndeplinirea atribuțiilor privind relația cu Consiliul local, în anul 2014 am convocat Consiliul Local în 12 ședințe, din care 11 ședințe ordinare și una extraordinară, ocazie cu care au fost adoptate 61 de hotărâri, toate proiectele fiind inițiate de către primarul localității. În desfășurarea ședințelor s-au respectat procedurile prevăzute de Legea Administrației Publice Locale.

În exercitarea atribuțiilor legale am emis pe durata anului 2014, 116 dispoziții în domeniul patrimonial, financiar contabil, asistență socială, reîncadrare în muncă, încetare sau modificare activitate și altele. Nici una dintre acestea nu au fost atacate în instanță.

Pornind de la considerentul urmărit de către orice primărie responsabilă de a asigura cetățenilor noștri servicii de calitate, îmbunătățirea infrastructurii și a calității vieții cetățenilor localității noastre, voi enumera câteva din principalele realizări ale anului 2014, an caracterizat printr-o contracție puternică a fondurilor de dezvoltare, limitate în principal de criza economică prin care trece țara noastră precum și o repartitie a lor exclusiv pe criterii politice, după cum urmează:

- ◆ rețea iluminat stradal PUZ – în derulare ;
- ◆ asfaltare DS 24-34 – în derulare ;
- ◆ proiect și execuție sistem supraveghere școală ;
- ◆ proiect și execuție sistem supraveghere cămin cultural ;
- ◆ lucrări de amenajare curte interioară cămin cultural ;
- ◆ proiect extindere și modernizare Magazin Universal cu etaj;
- ◆ lucrări de cadastru privind inventarierea fondului funciar conform Legii nr. 165/2013;
- ◆ achiziționat, împrăștiat și nivelat piatră pe străzile localității.

Vă prezentăm pe scurt activitatea principalelor compartimente și birouri din cadrul primăriei după cum urmează:

### ◆ COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE:

Activitatea compartimentului de resurse umane este ținută momentan de secretarul comunei și cuprinde : angajarea și integrarea salariaților, motivarea salariaților, organizarea resurselor umane, gestiunea personalului, planificarea resurselor umane, evaluarea performanțelor, gestiunea securității și sănătății în muncă a salariaților, consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită și urmărirea stadiului implementării standardelor de control intern/managerial la nivelul aparatului de specialitate.

În anul 2014 s-au aprobat Organigrama și Statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului Comunei Fibiș. În luna iunie 2014 s-a ocupat postul de consilier juridic al Consiliului Local prin

recrutare, post care s-a vacantat din nou la începutul lunii noiembrie. De asemenea, la mijlocul lunii octombrie 2014, a avut loc transferul d-lui secretar în altă unitate, postul de secretar al comunei rămânând vacant, până la începutul anului 2015, când acesta a fost ocupat prin recrutarea organizată de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici București. Au fost reînnoite contractele de muncă pentru un asistent personal al persoanei cu handicap grav.

Printre obiective majore pentru anul 2015 se numără : promovări în grad profesional, ocuparea posturilor vacante prin recrutare, cu condiția încadrării în cheltuielile de personal aprobate în buget. Doresc susținerea programului de pregătire profesională anuală pentru funcționarii din cadrul primăriei.

- ◆ Funcții de demnitate publică : 2
- ◆ Funcții publice de conducere : 1
- ◆ Funcții publice de execuție : 8
- ◆ Funcții publice de execuție vacante : 3
- ◆ Funcții contractuale de execuție : 6
- ◆ Funcții contractuale de execuție vacante : 4

În acest sens putem arată că următoarele posturi unice vacante pe compartimente sunt următoarele:

➤ Funcții publice de execuție vacante :

Inspector asistent – Compartiment Audit  
 Inspector superior – Compartiment Asistență Socială  
 Inspector superior – Compartiment Urbanism

➤ Funcții pentru personalul contractual de execuție :

Referent – Compartiment Cultură  
 Referent – Compartiment SVSU  
 Consilier Juridic – Consiliul Local

În urma controalelor efectuate de către organismele specializate ale statului, nu s-au constatat abateri.

◆ **SERVICIUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ:**

Autoritatea tutelară a întocmit și revizuit în conformitate cu noile acte normative un număr total de 42 anchete sociale, din care 25 anchete sociale privind persoanele cu handicap adulte și 5 privind persoanele cu handicap minore, o anchetă sociale pentru divorț și alte 11 alte anchete sociale. Pe raza comunei Fibiș s-au acordat :

- ajutoare sociale conform Legii nr. 416/2001 : 3
- alocații de stat : 10
- stimulent de inserție și indemnizație pentru creșterea copilului : 4
- indemnizații pñ : 10
- asistenți personali ph grav : 4 persoane
- ajutoare pentru încălzirea locuinței sezonul rece 2014 – 2015 : 2

Angajatul din cadrul compartimentului a răspuns cu promptitudine la toate solicitările venite din partea cetățenilor.

◆ **SĂNĂTATE:**

Pe raza comunei Fibiș există:

- două cabinete medicale umane cu medic de familie
- un dispensar medical veterinar
- un cabinet stomatologic
- o farmacie umană
- o farmacie veterinară

◆ **COMPARTIMENTUL DE URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI:**

Pe anul 2014, a existat un protocol - acord de colaborare cu Consiliul Județean Timiș.

◆ **BIROUL DE RELAȚII CU PUBLICUL:**

În registrul de intrare-ieșire al instituției, în anul 2014 s-au înregistrat un număr de 4330 acte care reprezintă corespondența între instituția noastră și alte instituții, persoane fizice sau persoane juridice, cereri, statistici, situații, note, informații, referate, adrese, etc. Biroul de relații cu publicul a funcționat cu ritmicitate și permanență. Angajatul din cadrul compartimentului a transmis în timp legal răspunsuri la toate solicitările venite din partea cetățenilor.

În conformitate cu Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională și ale Ordinului 21/2006, s-au dat publicității toate informațiile de interes public. De asemenea, toate ședințele Consiliului Local sunt făcute publice prin afișaj și au fost respectate reglementările în domeniu privind aplicarea Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public și respectarea Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică.

◆ **COMPARTIMENTUL AGRICOL:**

Din registrul agricol reiese că pe teritoriul localității Fibiș există declarate un număr de 663 poziții tip I, 287 poziții tip II, 41 poziții tip III și 16 poziții tip IV.

În cursul anului 2014 au fost înregistrate un număr de 43 contracte de arendă.

În ceea ce privește aplicarea legilor proprietății, în anul 2014 nu a fost pusă în posesie nici o persoană.

S-a eliberat un număr de 36 buc. certificate de producător agricol.

La sediul instituției noastre au fost depuse 3 cereri pentru emiterea Ordinului Prefectului.

Registele agricole au fost ținute la zi, atât în format de hârtie, cât și electronic. Angajatul din cadrul compartimentului a răspuns cu promptitudine la toate solicitările venite din partea cetățenilor, cu privire la orice problemă legată de terenurile situate pe raza administrativ teritorială a comunei Fibiș.

◆ **COMPARTIMENTUL DE STARE CIVILĂ:**

În anul 2014 s-au emis un număr de :

- certificate : naștere – 13; căsătorie – 12; deces – 23
- acte căsătorie : 10
- acte deces : 19
- rectificari : 3
- transcrieri : naștere – 1 ; deces – 1
- mențiuni pe actele de stare civilă : 67
- extrase de uz oficial : 9
- adeverințe celibat : 1

◆ **SPORTUL:**

Pe raza comunei activează Asociația Sportivă Camaro Fibiș, la care suntem asociați. Aceasta a avut o activitate intensă în cursul anului 2014 participând la returul campionatului 2013–2014, la turul campionatului 2014–2015 și la un meci de Cupa României. Campionatul 2013–2014 a fost încheiat pe locul al doilea al Ligii VI seria 2 cu : 28 meciuri jucate acasă și 14 în deplasare din care 19 victorii, 3 egaluri și 6 înfrângeri, însumând un total de 60 puncte și marcând 91 de goluri.

În campionatul 2014–2015 care este în desfășurare, ocupă locul 7 al Ligii VI seria 2 cu : 6 meciuri acasă și 7 în deplasare din care 7 victorii, un egal și 5 înfrângeri, însumând un total de 16 puncte.

◆ **BIBLIOTECA:**

Biblioteca este în curs de amenajare a spațiului, iar angajarea unui referent cultural se va face prin concurs, în limita bugetului alocat. S-a aprobat Agenda cultural - sportivă pe anul 2014.

◆ **BIROUL DE IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE:**

La nivelul anului 2014 încasarea impozitelor și taxelor se prezintă după cum urmează:

VENITURI TOTAL pe anul 2014: 2.782.202 lei din care :

- încasări impozite și taxe pe clădiri – 92.210 lei
- impozite pe terenuri – 232.341 lei
- impozit pe mijloace de transport – 74.568 lei
- alte impozite și taxe fiscale – 122.065 lei
- venituri din concesiuni și închirieri – 110.653 lei
- taxe extrajudiciare de timbru – 3.988 lei
- alte venituri – 16.279 lei
- venituri din valorificarea unor bunuri : 1.800 lei
- procentul de incasare – 81 %

Cauzele neîncasărilor sunt mai multe, începând cu degradarea nivelului de trai datorită lipsei locurilor de muncă, firme mici și mijlocii în faliment și dizolvarea juridică, în insolvență, procent mare de șomaj, pensionari și persoane cu ajutor social.

Compartimentul impozite și taxe organizează, îndrumă și controlează acțiunea de constatare și stabilire a impozitelor și taxelor de la persoane fizice, precum și cele de la persoane juridice, care se fac venit la bugetul local, pe categorii de impozite și taxe locale.

În perioada 01.01.2014 - 31.12.2014, serviciul impozite și taxe a înregistrat declarații de impunere terenuri, clădiri și mijloace transport deținute de persoane fizice și juridice, a verificat și soluționat dosare de scutire impozite și taxe locale pentru : veterani de război, văduve de veterani, persoane fizice cu handicap grav accentuat și invaliditate gr. I, deportați și strămutați.

S-au verificat, întocmit și eliberat certificate de atestare fiscală pentru persoane fizice și juridice în vederea rezolvării unor probleme legate de notariat, bancă, poliție, oficiul de cadastru și publicitate imobiliară, unități militare, asistență socială, obținere fonduri europene, etc.

◆ **COMPARTIMENTUL DE CONTABILITATE:**

S-a aprobat contul de încheiere a exercițiului bugetar pe anul 2014 astfel:

<b><u>I. BUGET LOCAL – MII LEI</u></b>	<b>PREVEDERI</b>		<b>REALIZĂRI</b>
	<b>INIȚIALE</b>	<b>DEFINITIVE</b>	
◆ <b>VENITURI TOTAL-MII LEI</b>	<b>2301</b>	<b>2809</b>	<b>2782</b>
DIN CARE : A) VENITURI PROPRII	486	486	696
B) COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL PE VENIT	1062	1068	1036
C) SUME DEFALCATE DIN TVA PT. SALARII ÎNVĂȚĂMÂNT, ASIST.PERSONALI ȘI INDEMNIZAȚII PERS.CU HANDICAP ȘI AJUTOR ÎNCĂLZIRE PERS. conf. L 416	550	733	732
D) SUME DEFALCATE DIN TVA PT.ECHILIBRAREA BUGETELOR LOCALE	199	254	254
E) SUME DEFALCATE DIN TVA PENTRU DRUMURI	-	50	50
F) SUBVENȚII BUGET.DE STAT	4	218	14
◆ <b>CHELTUIELI TOTAL-MII LEI</b>	<b>3012</b>	<b>3520</b>	<b>2615</b>
DIN CARE : A) CHELT.DE PERSONAL	828	963	956
B) CHELT.MATERIALE	743	864	780
C) ALTE CHELTUIELI(FD.REZERVA BUG.)	12	12	-
D) ASISTENȚĂ SOCIALĂ+BURSE	79	97	67
E) CHELT.DE CAPITAL	1350	1584	818

◆ **SOLD FINAL (EXCEDENT) PE ANUL 2014 - MII LEI = 167**

**II. BUGET AUTOFINANȚARE – MII LEI**

	PREVEDERI		REALIZĂRI
	INIȚIALE	DEFINITIVE	
<b>1. VENITURI TOTAL-MII LEI</b>	<u>47</u>	<u>47</u>	<u>20</u>
<b>2. CHELTUIELI TOTAL-MII LEI</b>	<u>47</u>	<u>47</u>	<u>2</u>
DIN CARE : A) CHELT.MATERIALE	<u>47</u>	<u>47</u>	<u>2</u>
B) CHELT.DE CAPITAL	-	-	-
<b>3. SOLD LA SFÂRȘITUL ANULUI 2013</b>	= 17		
- ÎNCASĂRI ÎN ANUL 2014	= 20		
- VENITURI DIN ANII PRECEDENȚI + 2014	= 37		
- CHELTUIELI ÎN ANUL 2014	= 2		
- SOLD LA SFÂRȘITUL ANULUI 2014	= 35		

EXCEDENTUL BUGETULUI LOCAL LA SFÂRȘITUL ANULUI 2014 ESTE DE : **878 MII LEI** CARE REZULTA DIN URMĂTOARELE:

- EXCEDENT DIN ANII PRECEDENȚI = 711 MII LEI
- EXCEDENTUL ANULUI 2014 = 167 MII LEI

◆ **COMPARTIMENTUL DE SITUAȚII DE URGENTĂ:**

Având în vedere situațiile meteorologice din anul 2014, dezastrele nu au lovit și nu au dat de lucru în această perioadă autorităților locale, mai bine zis au ocolit localitatea noastră.

Relațiile cu structurile deconcentrate ale statului – au fost în general în limitele normale.

Activitatea svsu de pe raza localității Fibiș are în componența un număr de 13 voluntari care au contracte de voluntariat.

**RAPORTUL DE EVALUARE A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE A COMUNEI FIBIȘ:**

În conformitate cu Legea-cadru a descentralizării nr. 195/2006, aplicând criteriile prevăzute la art. 16, 19, 20 și 21, pentru localitatea noastră rezultă următoarele:

- Serviciul de apă a fost delegat către AQUATIM SA;
- serviciul de colectarea deșeurilor menajere a fost concesionat către SC POP EXPRES SRL
- performanțele personalului din aparatul de specialitate al primarului în anul 2014 se prezintă astfel: Numărul personalului evaluat cu calificativ "f.bine" x 100, iar numărul total de personal evaluat 10.

Conform art. 63, alin. 5, lit. d din Legea 215/2001, primarul ia măsuri pentru asigurarea inventarierii bunurilor din patrimoniul public și privat al unității administrativ teritoriale. În acest sens s-a emis dispoziția nr. 102/2014 privind constituirea Comisiei de inventariere anuală a bunurilor aparținătoare Comunei Fibiș și Comisiei de inventariere anuală a bunurilor aparținătoare Școlii Gimnaziale „Nicolae Groza,, și Grădiniței din localitatea Fibiș. Comisia a inventariat pe gestiuni : mijloace fixe din domeniul public și privat, obiecte de inventar pe gestiuni, casieria, creanțele și obligațiile față de terți. Până la data de 31.12.2014 a fost finalizată acțiunea de inventariere, nefiind diferențe în plus sau în minus.

**RELATIA CU CETĂTENII:**

În anul 2014 toate solicitările cetățenilor au primit răspuns. A existat în permanență disponibilitatea primarului și a aparatului propriu în rezolvarea tuturor solicitărilor cu respectarea legilor.

Primarul a primit în audiență permanent cetățenii și în aceeași zi a pus rezoluția pe solicitare, trimițând compartimentului vizat cu specificare de rezolvare urgentă.

Viceprimarul l-a supliniit pe primar foarte bine, a completat prin intervențiile sale munca din administrație, s-a achitat foarte bine de obligațiile derogate din Legea nr. 215/2001, privind Administrația Publică Locală, modificată, completată și republicată, când a fost nevoie.

Între primar și comunitatea locală există o deschidere totală, propunerile venite din partea cetățenilor s-au concretizat fie în HCL fie în proiecte realizate sau în curs.

Telefonul primarului este public și poate fi apelat la orice oră de orice cetățean în orice problemă, fie că privește comunitatea sau probleme personale.

În limitele posibilităților am raspuns oricărei solicitări din partea cetățenilor. Am simțit încurajarea și susținerea comunității din localitatea Fibiș în tot ce am realizat.

Am reușit să menținem infrastructura de drumuri și trotuarele în condiții de funcționare și am intervenit pentru înlăturarea factorilor care ar fi putut participa la deteriorarea lor (ploi, zăpezi abundente). Prin acțiunile desfășurate de aparatul propriu al primarului am cautat să păstrăm bunurile, să conștientizăm comunitatea și tinerii de obligativitatea respectării legilor privind folosirea, utilizarea bunurilor din domeniul public și privat al comunei Fibiș la parametrii normali.

Din datele prezentate mai sus rezulta că în anul 2014 a existat o implicare majoră a primarului în actul decizional cu respectarea legislației în vigoare.

Nu în ultimul rând se poate aduce la cunoștință și faptul că a existat o cooperare bună cu Postul de Poliție din comuna Fibiș. Nu s-au înregistrat evenimente deosebite care să perturbe ordinea și liniștea publică. Comunitatea este stabilă, liniștită, responsabilă, ia atitudine, fapt ce impune respect.

PRIMAR

CARCEA GHEORGHE DOREL

