

DISPOZIȚIA Nr. 26
din data de 06.09.2016
privind desemnarea responsabilului de lucrările pentru înregistrare sistematică
inițiate de UAT FIBIȘ

Primarul comunei FIBIȘ, județul TIMIȘ :

În conformitate cu prevederile art. 5 alin. (8) din Anexa la Ordinul ANCPI nr. 819/2016 privind Procedura și modalitatea de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale;

În temeiul art. 65, art. 68 coroborat cu art. 115 alin. (1) lit. a din Legea Administrației Publice Locale nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare ;

D I S P U N E :

ART. 1 Se desemnează d-ra Gherman Sorina Ana, având funcția de consilier juridic în cadrul aparatului permanent de lucru al Consiliului Local Fibiș ca responsabil cu lucrările pentru înregistrare sistematică inițiate de UAT FIBIȘ, cu urmărirea derulării contractului de finanțare și a contractului de achiziție publică.

ART. 2 Principalele atribuții ale responsabilului de contract de la art. 1, sunt următoarele :

- asigurarea derulării contractului de finanțare în conformitate cu prevederile și termenele contractuale;
- îndeplinirea tuturor demersurilor în vederea efectuării recepțiilor, comunicării documentelor în forma, condițiile și termenele stabilite de prezenta procedură și de prevederile legale în vigoare, referitoare la avizarea acestor documente;
- comunicarea, în termenele și în forma prevăzute de contractele de finanțare, contractele de achiziție încheiate cu prestatorii de servicii și prevederile legale în vigoare, a tuturor documentelor

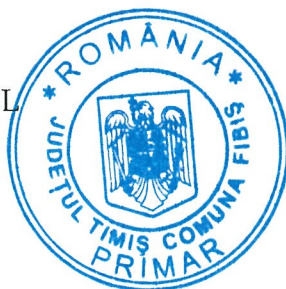
- necesare solicitărilor de transfer de sume pentru asigurarea finanțării, efectuării recepțiilor serviciilor și a efectuării plăților, astfel încât să nu se pericliteze buna desfășurare a contractelor;
- informarea de îndată a șefilor ierarhic superiori asupra oricărei probleme apărute în derularea contractelor și asigurarea comunicării acesteia către instituțiile implicate;
 - efectuarea tuturor raportărilor solicitate de ANCPI în vederea monitorizării contractelor în termenele și condițiile stabilite;
 - verificarea corespondenței dintre numărul imobilelor recepționate în PVR tehnic și imobilele menționate în PVR servicii și în factură, transmise de către UAT în vederea transferului sumelor necesare efectuării plății;
 - asigură corelarea prevederilor și termenelor din contractele de finanțare cu cele din contractele de achiziție publică încheiate cu prestatorii de servicii;
 - transmite către OCPI toate documentele necesare finanțării și monitorizării, fiind responsabil pentru realitatea și exactitatea tuturor datelor și documentelor comunicate.

ART. 3 Cu aducerea la îndeplinire se încredințează persoana prevăzută la art. 1.

ART. 4 Prezenta dispoziție se va comunica :

- Instituției Prefectului Jud.Timiș – Direcția de Contencios Administrativ și Legalitatea Actelor ;
- d-rei Gherman Sorina Ana ;
- se va afișa.

PRIMAR
CARCEA GHEORGHE DOREL



SECRETAR
MICH ADRIANA ISABELA ANCA

