

**DISPOZIȚIA Nr. 102**

**din data de 15.11.2018**

**privind constituirea Structurii cu atribuții de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică  
privind sistemul propriu de control intern/managerial în cadrul aparatului de specialitate al  
primarului Comunei FIBIȘ**

*Primarul comunei FIBIȘ, județul TIMIȘ,*

Având în vedere :

- ♣ prevederile O.G. nr. 119/1999 privind controlul intern managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ♣ prevederile art. 2 – 5 din Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 63 alin. (5) lit. e), art. 68 alin. (1), coroborat cu art. 115 alin. (1) lit. a) din Legea Administrației Publice Locale nr. 215/2001 modificată, completată și republicată;

**D I S P U N E :**

**ART. 1** Se aprobă constituirea Structurii cu atribuții de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică privind sistemul propriu de control intern/managerial a Comunei Fibiș, denumită în continuare Comisia de Monitorizare.

**ART. 2** Componența Comisiei de Monitorizare este prevăzută în Anexa nr. 1.

Conducătorii compartimentelor, care nu se regăsesc în componența Comisiei de Monitorizare, vor fi cooptați pentru desfășurarea activităților derulate la nivelul Comisiei, în funcție de specificul activității acestor compartimente.

**ART. 3** Obiectivele și atribuțiile Comisiei sunt cuprinse în Anexa nr. 2.

Comisia va elabora și supune aprobării „Programul de dezvoltare a Sistemului de Control Intern Managerial-SCIM” al Comunei Fibiș, program care cuprinde obiective, acțiuni, responsabilități, termene, precum și alte măsuri necesare dezvoltării SCIM conform Anexei nr. 3

**ART. 4** Pentru aplicarea în practică a „Programului de dezvoltare a Sistemului de Control Managerial Intern al Comunei Fibiș” se va utiliza documentația pentru implementarea și dezvoltarea SCIM.

Realizarea activităților specifice fiecărui compartiment cuprinse în „Programului de dezvoltare a Sistemului de Control Managerial Intern” sunt sarcini de serviciu ale personalului nominalizat în Anexa 1.

Sarcinile rezultate din implementarea „Programului de dezvoltare a Sistemului de Control Managerial Intern” se cuprind în fișele de post ale funcțiilor persoanelor nominalizate în Anexa nr. 1.

**ART. 5** Modul de organizare și de lucru al Comisiei se stabilește, prin regulament de organizare și funcționare prezentat în Anexa nr. 4.

**ART. 6** La solicitarea Comisiei, la ședințele sale sau în grupele de lucru, pe care aceasta le constituie, pot participa și alți reprezentanți din compartimentele institutiei și din unități subordonate, a căror participare este necesară în vederea realizării atribuțiilor Comisiei și a celorlalte cerințe din prezenta decizie.

Solicitările Comisiei adresate conducătorilor și/sau subordonaților acestora, în contextul prevederilor de la alin. (1), reprezintă sarcini de serviciu.

**ART. 7** Secretariatul Comisiei este stabilit prin decizie a președintelui Comisiei de Monitorizare.

**ART. 8** Anexele nr. 1, 2, 3 și 4 fac parte integrantă din prezenta dispoziție

**ART. 9** Orice altă dispoziție în acest sens, se abrogă începând cu acest moment.

**ART. 10** Prezenta dispoziție se poate contesta în condițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

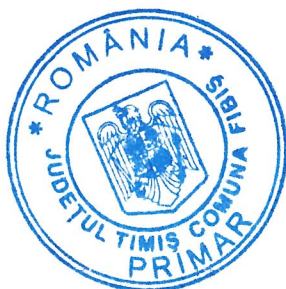
**ART. 11** Prezenta dispoziție se comunică :

- ♣ Instituției Prefectului – Județul Timiș;
- ♣ membrilor comisiei prevăzuți în Anexa nr. 1;
- ♣ se va afișa.

**PRIMAR**

CARCEA GHEORGHE DOREL





Contrasemnează

**SECRETAR AL COMUNEI FIBIȘ**

MICH ADRIANA ISABELA ANCA



