

**RAPORTUL ANUAL AL PRIMARULUI COMUNEI FIBIȘ  
PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU PE ANUL 2021**

În temeiul art. 155 alin. (3) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul are obligația prezentării unui Raport anual cu privire la starea economică, socială și de mediu a Comunei Fibiș.

Dând curs acestor prevederi, vă voi prezenta pe scurt modul în care a funcționat administrația publică locală în anul 2021. Pentru rigurozitate, mă voi referi detaliind atât modul în care mi-am îndeplinit prerogativele stabilite de lege, cât și obiectivele pe care le-am stabilit de comun acord ca fiind esențiale în dezvoltarea comunei și a satisfacerii nevoilor cetățenilor.

Doresc ca datele prezentate în acest raport să ofere comunității o imagine clară de ansamblu asupra modului cum am reușit să gestionăm resursele locale în vederea îndeplinirii obiectivelor propuse la începutul anului. Unele din proiectele finalizate în anul 2021 au la baza documentații și acțiuni începute în anii anteriori, dar și munca susținută și eficientă a angajaților din cadrul Primăriei Comunei Fibiș.

Referindu-mă la îndeplinirea atribuțiilor privind relația cu Consiliul local, în anul 2021 am convocat Consiliul Local în 15 ședințe, din care 11 ședințe ordinare și 4 extraordinare convocate de îndată, ocazie cu care au fost adoptate 82 de hotărâri, majoritatea proiectelor fiind inițiate de către primarul localității. În desfășurarea ședințelor s-au respectat procedurile prevăzute de Codul Administrativ.

În exercitarea atribuțiilor legale am emis pe durata anului 2021 un număr de 108 dispoziții în domeniul patrimonial, financiar contabil, asistență socială, angajare, reîncadrare/suspendare în muncă, încetare sau modificare activitate și altele. Nici una dintre acestea nu au fost atacate în instanță.

Pornind de la considerentul urmărit de către orice primărie responsabilă de a asigura cetățenilor noștri servicii de calitate, îmbunătățirea infrastructurii și a calității vieții cetățenilor localității noastre, voi enumera câteva din principalele realizări ale anului 2021, an caracterizat printr-o contracție puternică a fondurilor de dezvoltare, limitate în principal de criza economică prin care trece țara noastră.

Vă prezentăm pe scurt activitatea principalelor compartimente din cadrul primăriei, după cum urmează:

❖ **COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE:**

Activitatea compartimentului de resurse umane este ținută momentan de secretarul general al Comunei Fibiș și cuprinde: angajarea și integrarea salariaților, motivarea salariaților, organizarea resurselor umane, gestiunea personalului, planificarea resurselor

umane, evaluarea performanțelor, gestiunea securității și sănătății în muncă a salariaților, consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită și urmărirea stadiului implementării standardelor de control intern/managerial la nivelul aparatului de specialitate.

În anul 2021, s-au aprobat Organigrama și Statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului Comunei Fibiș care au suferit următoarele modificări:

- în luna martie, ca urmare a transformării funcției contractuale de execuție de referent I în funcția publică de execuție de referent III asistent.

În cursul anului 2021 s-a organizat concurs de ocupare a funcției publice de execuție vacante de referent asistent la Compartimentul Cultură și s-a vacantat funcția publică de execuție de inspector superior la Compartimentul Financiar-Contabil, Impozite și Taxe, ca urmare a pensionării unui angajat. Tot în anul 2021 a promovat în funcția publică de execuție definitivă de consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional asistent, angajatul din cadrul Compartimentului Achiziții Publice.

Printre obiective majore pentru anul 2022, se numără: o promovare în grad profesional dar și ocuparea posturilor vacante prin recrutare, cu condiția încadrării în cheltuielile de personal aprobate în bugetul local. Doresc susținerea programului de pregătire profesională anuală pentru funcționarii din cadrul primăriei.

Total posturi : 17, din care :

- ◆ funcții de demnitate publică : 2
- ◆ funcții publice specifice de conducere : 1
- ◆ funcții publice de execuție ocupate : 6
- ◆ funcții publice de execuție vacante : 4
- ◆ funcții contractuale de execuție ocupate : 4
- ◆ funcții contractuale de execuție vacante : 0

În acest sens putem arată că următoarele posturi unice vacante pe compartimente sunt următoarele:

➤ **Funcții publice de execuție vacante :**

- Inspector I asistent – Compartiment Asistență Socială și Stare Civilă
- Inspector I superior – Compartiment Financiar-Contabil, Impozite și Taxe
- Inspector I superior – Compartiment Urbanism
- Referent III asistent – Compartiment Cultură

În urma controalelor efectuate de către organismele specializate ale statului, nu s-au constatat abateri.

❖ **COMPARTIMENTUL JURIDIC:**

- În anul 2021 au fost desfășurate următoarele activități de către Compartimentul Juridic:
- reprezentarea în instanță și redactarea acțiunilor judecătorești pentru Consiliul Local al Comunei Fibiș, Primăria Comunei Fibiș, primarul Comunei Fibiș sau Comisia Locală de Fond Funciar;
  - consultații cu reprezentanții compartimentelor de specialitate din cadrul instituției în probleme de natură juridică;
  - participarea la ședințele Consiliului Local, pentru dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi cu implicații de natură juridică (întocmire documente cu caracter juridic necesare în desfășurarea ședințelor de Consiliu Local);

- implementarea proiectului „Achiziție utilaj multifuncțional – Comuna Fibiș” finanțat prin fonduri nerambursabile;
- derularea în condițiile contractuale ale Programului Național de Cadastru și Carte Funciară la nivelul Comunei Fibiș (întocmire documentație de atribuire, cercetare și efectuare demersuri pentru încheierea unor noi contracte de finanțare, urmărirea contractelor existente);
- înrolarea Comunei Fibiș în sistemul centralizat securizat PatrimVen;
- exercitarea controlului financiar preventiv propriu la nivelul Comunei Fibiș;
- consultații juridice și rezolvarea în termen a cererilor cu caracter juridic;
- centralizarea situațiilor de incompatibilități și cooperarea interinstituțională cu Agenția Națională de Integritate;
- au fost reprezentate la instanțele de judecată Judecătoria Timișoara, Tribunalul Timiș și Curtea de Apel Timișoara în 9 cauze dintre care 4 au fost încheiate.

#### ❖ COMPARTIMENTUL ASISTENȚĂ SOCIALĂ:

Autoritatea tutelară a întocmit și revizuit în conformitate cu noile acte normative un număr total de 60 anchete sociale, din care:

- 26 anchete sociale privind persoanele cu handicap adulte;
- 4 anchete sociale privind persoanele cu handicap minore;
- 3 anchete sociale pentru divorț;
- alte 25 anchete sociale.

Pe raza Comunei Fibiș s-au acordat :

- ajutoare sociale conform Legii nr. 416/2001: 1
- alocații de stat: 24
- stimulente de inserție și indemnizație pentru creșterea copilului: 14
- indemnizații ph: 14
- asistenți personali ai ph grav: 15 persoane
- ajutoare pentru încălzirea locuinței sezonul rece: 3
- tichete sociale pe suport electronic pentru masă caldă: 33
- produse alimentare și produse de igienă POAD: 1 beneficiar/4 tranșe
- s-a răspuns la un număr de 140 solicitări ale altor autorități și instituții publice.

Angajatul din cadrul compartimentului a răspuns cu promptitudine la toate solicitările venite din partea cetățenilor.

#### ❖ SĂNĂTATE:

Pe raza comunei Fibiș există:

- două cabinete medicale umane cu medic de familie
- un dispensar medical veterinar
- o farmacie umană

#### ❖ COMPARTIMENTUL URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI:

În anul 2021 a existat un Acord de cooperare cu Asociația Comunelor din România - Filiala Timiș, cu privire la angajarea unei persoane în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului, în anul 2021 fiind emise: 28 certificate de urbanism, 11 autorizații de construire/desființare, 14 certificate de atestare/radiere a construcției.

#### ❖ COMPARTIMENT RELATII CU PUBLICUL:

În registrul de intrare-ieșire al instituției, în anul 2021 s-au înregistrat un număr de 5630 acte care reprezintă corespondența între instituția noastră și alte instituții, persoane fizice sau persoane juridice, cereri, statistici, situații, note, informări, referate, adrese, etc. Biroul de relații cu publicul a funcționat cu ritmicitate și permanență. Angajatul din cadrul compartimentului a transmis în timp legal răspunsuri la toate solicitările venite din partea cetățenilor.

În conformitate cu Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională și ale Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, s-au dat publicității toate informațiile de interes public. De asemenea, toate ședințele Consiliului Local sunt făcute publice prin afișaj și au fost respectate reglementările în domeniu privind aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și respectarea Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

#### ❖ COMPARTIMENTUL AGRICOL:

Din Registrul Agricol reiese că pe teritoriul localității Fibiș există declarate un număr de 693 poziții tip I, 263 poziții tip II, 39 poziții tip III și 23 poziții tip IV.

În cursul anului 2021 au fost înregistrate un număr de 140 contracte de arendă.

În ceea ce privește aplicarea legilor proprietății, în anul 2021 nu a fost pusă în posesie nici o persoană.

S-au eliberat 8 atestate de producător agricol și 8 carnete de comercializare.

S-au depus 13 cereri pentru afișarea intenției de vânzare a terenului agricol extravilan.

La sediul instituției noastre au fost depuse 7 cereri pentru emiterea Ordinului Prefectului.

S-au eliberat aproximativ 455 adeverințe care să ateste situații din Registrul Agricol.

Registele agricole au fost ținute la zi, atât în format de hârtie, cât și electronic. Angajatul din cadrul compartimentului a răspuns cu promptitudine la toate solicitările venite din partea cetățenilor, cu privire la orice problemă legată de terenurile situate pe raza administrativ teritorială a comunei Fibiș.

#### ❖ COMPARTIMENTUL STARE CIVILĂ:

În anul 2021, s-au emis un număr de :

- certificate: naștere – 3, căsătorie – 20, deces – 23
- acte căsătorie : 15
- acte divorț: 0
- acte deces : 22
- rectificări : 0
- buletine statistice : 42
- transcrieri : naștere – 2, deces – 0, căsătorie – 1
- mențiuni pe actele de stare civilă : 102
- extrase de uz oficial : 35
- adeverințe celibat : 1
- extrase multilingve: 1
- schimbare de nume pe cale administrativă: 0

- s-a răspuns la un număr de 93 solicitări ale altor autorități și instituții publice

#### ❖ SPORTUL:

Pe raza comunei activează Asociația Sportivă Camaro Fibiș și Asociația Sportivă Recolta Fibiș, la care suntem asociați.

Asociația Sportivă Camaro Fibiș a avut o activitate intensă în cursul anului 2021 participând la turul campionatului 2021-2022. Turul campionatului 2021-2022 a fost încheiat pe locul 13 al Ligii a 5-a seria 2 cu: 14 meciuri jucate din care 3 victorii, 1 egaluri și 10 înfrângeri, însumând un total de 12 puncte și marcând 19 de goluri.

Asociația Sportivă Recolta Fibiș a avut o activitate intensă în cursul anului 2021 participând la turul campionatului 2021-2022. Turul campionatului 2021-2022 a fost încheiat pe locul 7 al Ligii a 6-a seria 2 cu: 7 meciuri jucate din care 2 victorii și 5 înfrângeri, însumând un total de 6 puncte și marcând 12 de goluri.

#### ❖ BIBLIOTECA:

Biblioteca este în curs de amenajare a spațiului, iar angajarea unui referent cultural se va face prin concurs, în limita bugetului alocat.

#### ❖ COMPARTIMENTUL ACHIZITII PUBLICE:

- ◆ servicii de întocmire rapoarte de evaluare a unor terenuri intravilane din domeniul privat al Comunei Fibiș, în vederea valorificării acestora;
- ◆ execuție lucrări la obiectivul de investiție „Modernizare străzi în Comuna Fibiș”- în derulare;
- ◆ implementarea proiectului „Achiziție utilaj multifuncțional – Comuna Fibiș, Județul Timiș”- finalizat;
- ◆ achiziția de produse complementare pentru pentru buldoexcavatorul CASE 580 ST, respectiv Lama de zapada in "V" - finalizat;
- ◆ servicii de cadastru privind întocmire “Documentație intabulare Bază Sportivă, CF nr. 403776 ( CF sporadic 400329)” - finalizat;
- ◆ servicii de cadastru privind întocmire “ Documentație intabulare Casa Funerară și parcare, CF nr. 400331” – finalizat ;
- ◆ servicii de cadastru privind întocmire “Documentație radiere Cantină, CF nr. 400347” - finalizat;
- ◆ proiectare și execuție lucrări la obiectivul „Reabilitarea, modernizarea și echiparea infrastructurii educaționale în cadrul școlii și grădiniței din Comuna Fibiș, Județul Timiș” – în derulare (stadiu actual: execuție).
- ◆ servicii de cadastru pentru dezmembrarea unor terenuri extravilane în vederea atribuirii tinerilor în baza Legii nr. 15/2003 – finalizat;
- ◆ servicii de cadastru necesare la întocmirea documentatiilor solicitate la înscrierea in Cartea Funciară a dreptului de proprietate asupra unor imobile aparținând domeniului public al Comunei Fibiș, respectiv intabularea drumurilor stradale și a domeniului public – finalizat ;
- ◆ servicii de topografie și cadastru pentru înființare P.U.Z. în Comuna Fibiș – în derulare;

- ◆ servicii de întocmire SF studiu de fezabilitate pentru obiectivul de investiții "Înființarea rețea de distribuție gaze naturale în Comuna Fibiș" – finalizat;
- ◆ servicii de înregistrare sistematică în sistemul integrat de cadastru și carte funciară a imobilelor situate în sectoarele cadastrale nr. 7,9,10,11,12,13, aparținând unității administrativ-teritoriale Fibiș din județul Timiș – finalizat;
- ◆ servicii de înregistrare sistematică în sistemul integrat de cadastru și carte funciară a imobilelor situate în sectoarele cadastrale nr. 14, 15, 16, 17, 18, aparținând unității administrativ-teritoriale Fibiș din județul Timiș – în derulare;
- ◆ lucrări de reparații curente la sediul Primăriei Comunei Fibiș – finalizat;
- ◆ servicii de dezinsecție pentru o suprafață de 280 hectare care face parte din teritoriul administrativ al Comunei Fibiș;
- ◆ lucrări de reparații curente la Dispensarul uman "Cabinet Medical Dr. Nicoară" - finalizat;
- ◆ servicii de întocmire a documentației tehnice și furnizare date pentru depunerea CERERII DE PLATĂ pentru anul 2021 aferentă sesiunii 3 /2020, anul 2 de angajament 1, pentru SCHEMA DE AJUTOR DE STAT „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu” din cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020, proprietate publică a Comunei Fibiș, pentru suprafața eligibilă cuprinsă în amenajamentul silvic de 271,00 ha;
- ◆ proiectarea și execuția lucrărilor la obiectivul de investiție "Împrejmuire și parcare la Casa Funerară" – finalizat;
- ◆ servicii de întocmire a documentației economice și caiete de sarcini pentru execuția lucrărilor la obiectivul: "Reparații curente DS 15 în Comuna Fibiș" – finalizat;
- ◆ lucrări de reparații curente DS 15 Comuna Fibiș - finalizat;
- ◆ servicii de întocmire a documentației economice și caiete de sarcini pentru execuția lucrărilor la obiectivul: "Reparații curente DS PUZ în Comuna Fibiș" - finalizat;
- ◆ lucrări de reparații curente DS PUZ Comuna Fibiș - finalizat;
- ◆ servicii de editare și tipărire a ziarului local al Comunei Fibiș cu un tiraj de 500 buc;
- ◆ servicii de montaj și furnizare produse iluminat stradal;
- ◆ obținerea sumei suplimentare de finanțare în valoare de 692.623,63 lei la obiectivul de investiții "Reabilitarea, modernizarea și echiparea infrastructurii educationale în cadrul scolii și grădinitei din Comuna Fibiș, Județul Timiș" finanțat în baza Contractului de finanțare nr. 2424/20.03.2018 prin Programul național de dezvoltare locală (PNDL).

❖ **COMPARTIMENT IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE:**

- Situația realizării obiectivelor Biroului de impozite și taxe locale s-a concretizat în:
- s-au emis un număr de 225 decizii de impunere pentru stabilirea impozitului pe mijloacele de transport în cazul contribuabililor persoane fizice;
  - s-au operat un număr de 75 declarații pentru scoaterea din evidență a mijloacelor de transport;
  - s-au operat un număr de 15 scutiri conform Codului fiscal;

- s-au emis un număr de 279 certificate de atestare fiscală pentru PF și PJ;
- s-au depus un număr de 135 declarații fiscale pentru stabilirea impozitului pe clădiri, teren în cazul persoanelor fizice;
- s-au eliberat un număr de 11 adeverințe privind bunurile supuse impozitării și situația fiscală la bugetul local;
- s-a răspuns la un număr de 234 solicitări ale altor autorități și instituții publice;
- s-au depus un număr de 67 declarații fiscale pentru stabilirea impozitului pe clădiri, teren, mijloace transport în cazul persoanelor juridice;
- s-au transmis un număr de 547 înștiințări de plată/somații/titluri executorii;
- s-au operat un număr de 30 comunicări primite de la O.C.P.I. Timiș;
- s-au operat un număr de 180 procese-verbale de contravenție.

La nivelul anului 2021, încasarea impozitelor și taxelor se prezintă după cum urmează:  
**VENITURI TOTAL** pe anul 2021: 5.090.254,03 lei, din care venituri proprii:

• încasări impozite și taxe pe clădiri	- 154.896,77 lei
• impozite pe terenuri	- 357.261 lei
• impozit pe mijloace de transport	- 173.200 lei
• alte impozite și taxe fiscale	- 14.549 lei
• venituri din concesiuni și închirieri	- 216.674,36 lei
• taxe extrajudiciare de timbru	- 44.227,77 lei
• alte venituri	- 53.927,33 lei
• amenzi, penalități și confiscări	- 53.223,00 lei
• venituri din valorificarea unor bunuri	- 83.456,00 lei
• procentul de încasare venituri total	- 87,72 %

Cauzele neîncasărilor sunt mai multe, începând cu degradarea nivelului de trai datorită lipsei locurilor de muncă, firme mici și mijlocii în faliment și dizolvarea juridică, în insolvență, procent mare de șomaj, pensionari și persoane cu ajutor social.

Compartimentul impozite și taxe organizează, îndrumă și controlează acțiunea de constatare și stabilire a impozitelor și taxelor de la persoane fizice, precum și cele de la persoane juridice, care se fac venit la bugetul local, pe categorii de impozite și taxe locale.

În perioada 01.01.2021-31.12.2021, serviciul impozite și taxe a înregistrat declarații de impunere terenuri, clădiri și mijloace transport deținute de persoane fizice și juridice, a verificat și soluționat dosare de scutire impozite și taxe locale pentru: veterani de război, văduve de veterani, persoane fizice cu handicap grav accentuat și invaliditate gr. I, deportați și strămutați.

S-au verificat, întocmit și eliberat certificate de atestare fiscală pentru persoane fizice și juridice în vederea rezolvării unor probleme legate de notariat, bancă, poliție, oficiul de cadastru și publicitate imobiliară, unități militare, asistență socială, obținere fonduri europene, etc.

#### ❖ COMPARTIMENTUL DE CONTABILITATE:

Contul de încheiere a exercițiului bugetar pe anul 2021, se prezintă astfel:

#### I. BUGET LOCAL - MII LEI

1.VENITURI TOTAL-MII LEI	PREVEDERI		REALIZĂRI
	INIȚIALE	DEFINITIVE	
	4.830,79	5.802,62	5.090,27

DIN CARE :	A) VENITURI PROPRII	2.628,00	2.855,63	2.789,13
	B) COTE ȘI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL PE VENIT			
		1.672,00	1.783,63	1.775,83
	C) SUME DEFALCATE DIN TVA PT. ÎNVĂȚĂMÂNT, ASIST. PERSONALI ȘI INDEMNIZAȚII PERS.CU HANDICAP ȘI AJUTOR ÎNCĂLZIRE PERS. LEGEA 416			
		636,00	728,20	718,70
	D) SUME DEFALCATE DIN TVA PT. ECHILIBRAREA BUGETELOR LOCALE			
		142,00	792,00	792,00
	E) SUME DEFALCATE DIN TVA PENTRU DRUMURI			
		-	-	-
	F) SUBVENȚII BUGET DE STAT	970,23	970,23	190,57
	G) SUBVENȚII DE LA ALTE ADM.	227,18	227,18	170,27
	H) PROGRAME FEADR	227,38	227,38	227,35
	I) DONAȚII ȘI SPONSORIZĂRI	-	-	-

		CREDITE BUGETARE INIȚIALE	DEFINITIVE	PLĂȚI EFECTUATE
2. CHELTUIELI TOTAL-MII LEI DIN CARE :	5.662,39		6.634,22	4.708,48
A) CHELT.DE PERSONAL	1.532,50		1.574,50	1.472,57
B) CHELT.MATERIALE	1.237,80		1.605,43	1.255,55
C) ALTE CHELTUIELI (FD.REZERVA BUG.)	0,00		0,00	0,00
D) ASISTENȚĂ SOCIALĂ +BURSE(57+59)	262,00		336,20	79,49
E) TRANSFERURI CĂTRE ADI GAZ	0,00		0,00	0,00
F) PROGRAME FEADR	391,50		391,50	361,80
G) CHELT. DE CAPITAL	1.377,73		2.726,59	1.320,13

3. SOLD FINAL (EXCEDENT) PE ANUL 2021 = 381,78 MII LEI

DIN CARE :	- SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE EXCEDENT =	435,13 MII LEI
	- SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE DEFICIT =	53,35 MII LEI

4. EXCEDENTUL BUGETULUI LOCAL LA SFÂRȘITUL ANULUI 2021 ESTE DE : 1.213,41 MII LEI CARE REZULTĂ DIN URMĂTOARELE:

- EXCEDENT DIN ANII PRECEDENȚI =	831,63 MII LEI
- EXCEDENTUL ANULUI 2021 =	435,13 MII LEI

❖ **COMPARTIMENTUL DE SITUAȚII DE URGENTĂ:**

Serviciul voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Fibiș are în componență un număr de 13 persoane, din care personal angajat 1 și personal voluntar cu contracte de voluntariat 12.

Având în vedere situațiile meteorologice din anul 2021, nu s-au înregistrat probleme în acest sens, autoritățile locale nefiind solicitate din acest punct de vedere.

Relațiile cu structurile deconcentrate ale statului s-au desfășurat în limite normale.

Dat fiind faptul ca pe tot parcursul anului 2021 a fost instituită starea de alertă, exercițiul de verificare a sirenei de alarmare publică a fost suspendat.

De asemenea, în cursul anului 2021, au avut loc 5 intervenții la incendiu, una fiind efectuată singuri, celelalte patru fiind în cooperare cu ISU Banat.

În cursul anului 2021, s-au efectuat un număr de 6 exerciții de intervenție: incendiu și cutremur școală, evacuare persoane, incendiu miriști și vegetație uscată, în caz de



cutremur și intervenție în caz de ninsori și temperaturi scăzute, cu mențiunea că un exercițiu de intervenție la incendiu s-a desfășurat sub îndrumarea ISU Banat.

Tot în decursul anului 2021, s-a intervenit de către SVSU Fibiș, în lunile ianuarie și februarie pentru împrăștiat nisip pe drumurile din comună acolo unde a fost cazul.

De asemenea, în luna martie s-a intervenit la curățarea unor șanțuri și a unor podețe din localitate, verificându-se toți hidranții de pe raza localității.

❖ **Raportul de evaluare a capacității administrativ teritoriale a Comunei Fibiș:**

În conformitate cu Legea-cadru a descentralizării nr. 195/2006, aplicând criteriile prevazute la art. 16, 19 - 21, pentru localitatea noastră rezultă următoarele:

- serviciul de apă a fost delegat către AQUATIM S.A.;
- serviciul de colectarea deșeurilor menajere a fost concesionat de către ADID TIMIȘ către Retim Ecologic Service SA;
- performanțele personalului din aparatul de specialitate al primarului în anul 2020 se prezintă astfel: personal evaluat cu calificativ „f.bine”x100, iar numărul total de personal evaluat 10.

❖ **RELATIA CU CETĂTENII:**

În anul 2021 toate solicitările cetățenilor au primit răspuns. A existat în permanență disponibilitatea primarului și a aparatului propriu în rezolvarea tuturor solicitărilor cu respectarea legilor.

Primarul a primit în audiență permanent cetățenii și în aceeași zi a pus rezoluția pe solicitare, trimițând compartimentului vizat cu specificare de rezolvare urgentă.

Între primar și comunitatea locală există o deschidere totală, propunerile venite din partea cetățenilor s-au concretizat fie în HCL, fie în proiecte realizate sau în curs.

Telefonul primarului este public și poate fi apelat la orice oră de orice cetățean în orice problemă, fie că privește comunitatea sau probleme personale.

În limitele posibilităților am răspuns oricărei solicitări din partea cetățenilor. Am simțit încurajarea și susținerea comunității din localitatea Fibiș în tot ce am realizat.

Am reușit să menținem infrastructura de drumuri și trotuarele în condiții de funcționare și am intervenit pentru înlăturarea factorilor care ar fi putut participa la deteriorarea lor (ploi, zăpezi abundente). Prin acțiunile desfășurate de aparatul propriu al primarului am cautat să păstrăm bunurile, să conștientizăm comunitatea și tinerii de obligativitatea respectării legilor privind folosirea, utilizarea bunurilor din domeniul public și privat al comunei Fibiș la parametrii normali.

Din datele prezentate mai sus rezulta că în anul 2021 a existat o implicare majoră a primarului în actul decizional cu respectarea legislației în vigoare.

Nu în ultimul rând se poate aduce la cunoștiință și faptul că a existat o cooperare bună cu Postul de Poliție din comună. Nu s-au înregistrat evenimente deosebite care să perturbe ordinea și liniștea publică. Comunitatea este stabilă, liniștită, responsabilă, ia atitudine, fapt ce impune respect.

PRIMAR AL COMUNEI FIBIȘ  
CARCEA GHEORGHE-DOREL

